

Sprawozdanie z działalności KZJK w CNMiKnO w roku akademickim 2013/2014

Raport KZJK:

1. Dokumenty KZJK:

1.1. Dokument powołania KZJK, w przypadku gdy pojawiły się zmiany w stosunku do roku akademickiego 2013/2014:

http://www.cnm.pg.gda.pl/klik/KlikFiles/dokumenty/pisma/pismo_3_2013.pdf (uzupełnienie składu KZJK przez powołanie przedstawiciela studentów wskazanego przez Parlament Studentów PG)

1.2. Skład osobowy KZJK działający w roku akademickim 2013/2014:

dr Anita Dąbrowicz-Tlałka, doc. PG PG – odpowiada za WCh - przewodnicząca komisji

mgr Irena Skoblik-Paszek – odpowiada za WA

dr Katarzyna Pączkowska – odpowiada za WEiA

dr Marcin Wata – odpowiada za WETI (zastępstwo przez cały rok akademicki za nieobecnego członka Komisji W. Grąźewicza)

mgr Małgorzata Suchecka – odpowiada za WFTiMS

dr Krzysztof Radziszewski – odpowiada za WILiŚ (zastępstwo przez cały rok akademicki za nieobecnego członka Komisji J. Dymkowską)

dr Stanisław Domachowski – odpowiada za WM

dr Cezary Mrozicki – odpowiada za WOiO

dr Adam Gnatek – odpowiada za WZiE

Robert Śpiewakowski Parlament Studentów PG

1.3. Harmonogram pracy KZJK w formie zadań w roku akademickim 2013/2014 i informacje o ich realizacji.

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	Analiza zasad oceniania studentów, porównanie sytuacji na poszczególnych wydziałach.	Krzysztof Radziszewski	Czerwiec 2014	Sporządzenie pliku „Zasady oceny pracy studentów PG na zajęciach prowadzonych przez pracowników CNMiKnO w roku akademickim 2012/2013.
2.	Analiza zasad oceniania studentów, porównanie sytuacji na poszczególnych	Krzysztof Radziszewski	Wrzesień 2014	Sporządzenie pliku „Zasady oceny pracy studentów PG na zajęciach prowadzonych

	wydziałach.			przez pracowników CNMiKnO w roku akademickim 2013/2014.
3.	Kontrola kart przedmiotów z oferty programowej CNM w systemie moja.pg i określanie stanu i zaawansowania prac.	Małgorzata Suchecka	Cały semestr zimowy 2013/2014	Stały kontakt z p. H. Guze odpowiedzialną za kontakt z przedstawicielami wydziałów kontrolującymi karty przedmiotów na poszczególnych wydziałach.
4.	Sformułowanie zaleceń dotyczących tworzenia kart przedmiotów dla nauczycieli akademickich oraz kontrola terminów zamknięcia kart.	Małgorzata Suchecka	2 pierwsze miesiące semestru zimowego 2013/2014	Pomoc dla nauczycieli akademickich CNMiKnO przy pojawiających się pytaniach i problemach z tworzeniem kart przedmiotów. Pośredniczenie w kontaktach z p. H. Guze oraz z przedstawicielami wydziałów, przy próbach rozwiązania problemów. Kontrola terminów tworzenia kart przedmiotów.
5.	Kontrola kart przedmiotów z oferty programowej CNM w systemie moja.pg i określanie stanu i zaawansowania prac.	Małgorzata Suchecka	Cały semestr letni 2013/2014	Stały kontakt z p. H. Guze odpowiedzialną za kontakt z przedstawicielami wydziałów kontrolującymi karty przedmiotów na poszczególnych wydziałach.
6.	Sformułowanie zaleceń dotyczących tworzenia kart przedmiotów dla nauczycieli akademickich oraz kontrola terminów zamknięcia kart.	Małgorzata Suchecka	2 pierwsze miesiące semestru letniego 2013/2014	Pomoc dla nauczycieli akademickich CNMiKnO przy pojawiających się pytaniach i problemach z tworzeniem kart przedmiotów. Pośredniczenie w kontaktach z p. H. Guze oraz z przedstawicielami wydziałów, przy próbach rozwiązania problemów. Kontrola terminów tworzenia kart przedmiotów.
7.	Aktualizacja danych dotyczących posiadanych przez nauczycieli akademickich Centrum certyfikatów i uprawnień poszerzających zakres ich kwalifikacji.	Irena Skoblik-Paszek	Rok akademicki 2013/2014	Bieżąca identyfikacja i aktualizacja zdobywanych przez pracowników certyfikatów, dyplomów i kwalifikacji. Kontrola i zarządzanie danymi kadrowymi w tym zakresie. W roku akademickim 2013/2014 pracownicy zdobyli dużo nowych umiejętności o różnym poziomie zaawansowania, przydatnych do podniesienia jakości kształcenia studentów. Wśród uzyskanych certyfikatów i uprawnień są m.in.: - obsługa platformy Moodle – eNauczanie na różnych poziomach,

				<ul style="list-style-type: none"> - obsługa programu Matlab, - tworzenie i prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w oparciu o platformę eNauczenie, - udział w Gdańsk Workshop on Graph Theory, - udział w IV Ogólnopolskiej Konferencji GeoGebry, - kurs GeoGebry dla początkujących i zaawansowanych, GeoGebra w nauczaniu matematyki, - modelowanie matematyczne i współpraca interdyscyplinarna itp.
8.	Aktualizacja zestawu podręczników oraz zasobów w formie elektronicznej, które są wartościowe w procesie kształcenia z przedmiotów będących w ofercie programowej Centrum.	Cezary Mrozicki	Listopad.2013	Zebrano uaktualnione informacje od pracowników Centrum o używanych podręcznikach i zasobach w formie elektronicznej. Wykorzystując uzyskane informacje dokonano aktualizacji zestawienia podręczników i zasobów. Zestawienie zapisano do pliku.
9.	Analiza, we współpracy z Biblioteką Główną PG, zasobów naszej uczelni w zakresie książek oraz skryptów, z których nieodpłatnie mogą korzystać studenci.	Cezary Mrozicki	Marzec 2014	Dokonano przeglądu katalogów Biblioteki Głównej PG pod kątem dostępności podręczników z zestawu używanego przez pracowników Centrum. Aktualizowano zestaw podręczników i zasobów o informacje ilościowe o dostępności podręczników w Wypożyczalni oraz Czytelniach: głównej i wydziałowych. Zestawienie zapisano do pliku.
10.	Wskazanie kompetencji, jakie powinni kształtować nauczyciele akademicy Centrum, które są szczególnie istotne dla projektów związanych z kształceniem inżyniera przyszłości.	Praca zespołowa Komisji	13.06.2014	Analiza zakresu działania projektu Inżynier Przyszłości pod kątem działań, które mają być podejmowane przez CNMiKnO.
11.	Wskazanie tematu e-kursu z matematyki, który będzie prowadzony przez pracowników Centrum jako zajęcia z przedmiotów z	Anita Dąbrowicz-Tlałka	Maj 2014	Analiza tematów zajęć realizowanych na poszczególnych wydziałach PG i wyłonienie w porozumieniu z osobami tworzącymi e-kursy

	programu studiów oraz wytypowanie zespołu odpowiedzialnego za merytoryczną zawartość e-kursu.			materiału, który będzie w następnym roku akademickim włączony do programu studiów jako realizowany w sposób zdalny.
12.	Ocena zawartości merytorycznej, poprawności metodycznej oraz wymagań funkcjonalnych opracowanego e-kursu.	Praca zespołowa Komisji	Czerwiec 2014	Przedstawienie e-kursu z liczb zespolonych i analiza treści merytorycznych i funkcjonalnych przez poszczególnych członków KZJK.
13.	Ocena najpowszechniejszych wśród studentów portali z materiałami z matematyki i wskazanie polecanych oraz wzbudzających wątpliwości adresów URL z zasobami.	Marcin Wata	23.06.2014	Prezentacja przygotowana na spotkaniu KZJK.
14.	Wskazanie cech e-zajęć, które należy uwzględnić przy projektowaniu e-kursów wpisanych w plan i program studiów.	Praca zespołowa Komisji	13.06.2014	Omówienie zagadnienia na posiedzeniu KZJK.

2. Opis działalności KZJK w roku akademickim 2013/2014:

2.1. Odbyły się zebrania KZJK: 15.05.2013, 23.06.2014, 20.10.2014.

2.2. W CNMiKnO pismem Dyrektora powołano zespoły:

18 listopada 2013 r. powołanie Zespołu ds. zastosowań GeoGebry

18 listopada 2013 r. powołanie Zespołu ds. wdrożenia i zastosowań Matlaba

18 listopada 2013 r. powołanie Zespołu ds. metodyki e-nauczania

18 listopada 2013 r. powołanie Zespołu ds. analiz efektywności kształcenia

2.3. Nie było zgłoszeń zjawisk niepożądanych.

2.4. Opracowano i opublikowano Księgę Jakości Kształcenia: 23.09.2013 (http://www.cnm.pg.gda.pl/klik/KlikFiles/dokumenty/pisma/pismo_7_2013.pdf), http://cnm.pg.gda.pl/page/pl/ksiega_jakosci_ksztalcenia_1 .

2.5. Inne:

PISMO NR 1/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie: określenia dodatkowych kryteriów okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum Nauczania Matematyki i Kształcenia na Odległość

PISMO NR 2/2014 z dnia 29 września 2014 r. w sprawie: zmian w składzie Zespołu ds. współpracy ze szkołami w Centrum Nauczania Matematyki i Kształcenia na Odległość

2.6. Opracowano i przeprowadzono tradycyjne i e-learningowe szkolenia dla pracowników PG z tworzenia i prowadzenia zajęć zdalnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz opracowano i przeprowadzono dla 700 studentów e-learningowe szkolenia przygotowujące ich do uczestnictwa w zajęciach zdalnych na uczelnianej platformie moodle.

3. Harmonogram działań na rok akademicki 2014/2015.

- 3.1. Analiza zasad oceniania studentów, porównanie sytuacji na poszczególnych wydziałach (październik 2014, luty 2015).
- 3.2. Kontrola kart przedmiotów z oferty programowej Centrum w systemie Moja PG, określenie stanu zaawansowania prac i sformułowanie zaleceń dla nauczycieli akademickich Centrum (październik 2014, luty 2015).
- 3.3. Aktualizacja danych dotyczących posiadanych przez nauczycieli akademickich Centrum certyfikatów i uprawnień poszerzających zakres ich kwalifikacji (październik 2014, luty 2015).
- 3.4. Aktualizacja zestawu podręczników oraz zasobów w formie elektronicznej, które są wartościowe w procesie kształcenia z przedmiotów będących w ofercie programowej Centrum (październik 2014, luty 2015).
- 3.5. Aktualizacja opracowania materiałów do opracowywania kart przedmiotów udostępnianych na stronach www Centrum (cały rok akademicki).
- 3.6. Kontrola przeprowadzania e-zajęć wpisanych w plan i program studiów oraz wyznaczenie do opracowania nowych tematów e-zajęć (cały rok akademicki).
- 3.7. Analiza prac Zespołu ds. wdrożenia i zastosowań Matlaba w CNMiKnO (luty 2015, czerwiec 2015).
- 3.8. Analiza prac Zespołu ds. współpracy ze szkołami w CNMiKnO (luty 2015, czerwiec 2015).
- 3.9. Analiza prac Zespołu ds. metodyki e-nauczania w CNMiKnO (luty 2015, czerwiec 2015).
- 3.10. Analiza prac Zespołu ds. zastosowań GeoGebry w CNMiKnO (luty 2015, czerwiec 2015).
- 3.11. Analiza prac Zespołu ds. analiz efektywności kształcenia w CNMiKnO (luty 2015, czerwiec 2015).
- 3.12. Analiza oczekiwań i potrzeb studentów w zakresie e-nauczania (luty 2015, czerwiec 2015).

WNIOSKI, które wpłynęły do KZJK w roku akademickim 2013/2014

Lp.	Nr wniosku	WNZ/PU*	Opinia WKZJK/KZJK**	Data zgłoszenia	Opis potrzeby zmiany	Zgłoszenie przekazano do nast. osoby/osób	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	BRAK							

*PU – potrzeba udoskonalenia; WNZ – wykryta niezgodność

** – pozytywna/negatywna